



Tlf: 96 26 38 00
herning@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Birk Centerpark 30
DK-7400 Herning
CVR-nr. 20 22 26 70

HAMMERUM HALLEN
ÅRSRAPPORT
2020

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Institutionsoplysninger	
Institutionsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Pengestrømsopgørelse	10
Noter	11-13
Anvendt regnskabspraksis	14-15

SELSKABSOPLYSNINGER

Institutionen	Hammerum Hallen Frølundvej 41 7400 Herning
Bestyrelse	Torben Løvdal, formand Søren Jørgensen, næstformand Carsten Bo Jensen, kasserer Mette Timmermann Begitte Hauge Deleuran Bo Møller Mogens Buur
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning
Pengeinstitut	Handelsbanken Østergade 2 7400 Herning

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2020 for Hammerum Hallen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Herning, den 28. april 2021

Bestyrelse

Torben Løvdal
Formand

Søren Jørgensen
Næstformand

Carsten Bo Jensen
Kasserer

Mette Timmermann

Begitte Hauge Deleuran

Bo Møller

Mogens Buur

Til kapitalejeren i Hammerum Hallen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hammerum Hallen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Hammerum Hallen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2020 medtaget de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for 2020 og 2021. Resultatbudgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 28. april 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Kirsten Østergaard
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Hammerum Hallens aktiviteter er at udleje og drive hallen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for Hammerum Hallens finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2020	<i>Er ikke under- lagt revision</i> Budget 2020	<i>Er ikke under- lagt revision</i> Budget 2021	Regnskab 2019
Bloktilskud.....		3.997.000	3.997.000	4.204.000	3.130.000
Lejeindtægter.....	1	198.757	265.000	265.000	403.702
Udlejning af cafeteriet.....		132.500	112.000	112.000	37.500
Reklameindtægter.....		77.982	90.000	90.000	80.340
NETTOOMSÆTNING.....		4.406.239	4.464.000	4.671.000	3.651.542
Lønninger.....	2	-1.108.966	-1.402.000	-1.730.000	-1.032.163
Haludgifter					
Forbrugsafgifter mv.....	3	-970.955	-1.000.000	-850.000	-707.497
Reparation og vedligeholdelse..	4	-802.792	-400.000	-400.000	-1.112.727
Øvrige udgifter.....	5	-276.603	-435.000	-435.000	-169.657
Afskrivninger.....	6	-824.752	-720.000	-740.000	-816.785
Kloakseparering.....		0	-250.000	-250.000	0
Haludgifter i alt.....		-2.875.102	-2.805.000	-2.675.000	-2.806.666
BRUTTORESULTAT.....		422.171	257.000	266.000	-187.287
Administration.....	7	-129.021	-157.000	-171.000	-184.229
DRIFTSRESULTAT.....		293.150	100.000	95.000	-371.516
Finansielle omkostninger.....		-100.124	-100.000	-95.000	-108.153
ÅRETS RESULTAT.....		193.026	0	0	-479.669
Særlige poster.....	8	0	0	0	1.761.508
Årets resultat efter særlige poster.....		193.026	0	0	1.281.839
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING					
Overført overskud.....		193.026	0	0	1.281.839
I ALT.....		193.026	0	0	1.281.839

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020	2019
Ejendom.....		11.497.908	12.223.054
Inventar, hallen.....		235.978	5.101
Materielle anlægsaktiver.....	9	11.733.886	12.228.155
Indskud Alletiders Støtteforening.....		150.000	150.000
Finansielle anlægsaktiver.....		150.000	150.000
ANLÆGSAKTIVER.....		11.883.886	12.378.155
Tilgodehavende halleje.....		19.773	23.268
Tilgodehavende Alletiders Støtteforening.....		0	42.625
Andre tilgodehavender.....		79.014	9.365
Tilgodehavender.....		98.787	75.258
Indestående i Handelsbanken.....		1.184.051	522.890
Likvide beholdninger.....		1.184.051	522.890
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		1.282.838	598.148
AKTIVER.....		13.166.724	12.976.303
PASSIVER			
Saldo 1. januar.....		8.041.229	6.759.290
Medlemsbeviser indbetalt tidligere år.....		-245.515	-245.415
Årets resultat.....		193.026	1.281.839
		7.988.740	7.795.714
Medlemsbeviser, akkumuleret saldo.....		245.615	245.515
EGENKAPITAL.....		8.234.355	8.041.229
Hensættelse til vedligeholdelse.....		525.000	525.000
HENSÆTTELSE TIL VEDLIGEHOLDELSE.....		525.000	525.000
Prioritetsgæld.....		3.082.870	3.808.016
Feriepengeforpligtelse, indefrysning.....		99.370	33.975
Langfristede gældsforpligtelser.....		3.182.240	3.841.991
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		807.990	219.415
Anden gæld.....	10	345.392	298.259
Forudbetalte sponsorindtægter.....		71.747	50.409
Kortfristede gældsforpligtelser.....		1.225.129	568.083
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		4.407.369	4.410.074
PASSIVER.....		13.166.724	12.976.303

Momsstatus

11

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2020	2019
Årets resultat.....	193.026	1.281.839
Afskrivninger indeholdt i resultatet.....	731.218	733.872
Indgået for medlemsbeviser.....	100	100
Ændring i tilgodehavender.....	-23.530	59.252
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser.....	657.047	-125.532
Merpris ved salg af bygning.....	0	-1.761.508
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET.....	1.557.861	188.023
Køb af ejerlejlighed, hallen.....	0	-14.000.000
Salg af hallen.....	0	12.400.000
Tilskud Alletiders Støtteforening.....	0	-924.756
Hensættelse til vedligeholdelse.....	0	525.000
Tilgang driftsmidler.....	-236.949	0
PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET.....	-236.949	-1.999.756
Afdrag på langfristet gæld.....	-725.146	-707.785
Tilskud, Herning Kommune.....	0	1.600.000
Feriepengeforpligtelse, indefrysning.....	65.395	33.975
PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....	-659.751	926.190
ÆNDRING I LIKVIDER.....	661.161	-885.543
Likvide beholdninger og bankindestående primo.....	522.890	1.408.433
Likvide beholdninger og bankindestående ultimo.....	1.184.051	522.890

NOTER

	2020	2019	Note
Lejeindtægter			1
Leje idrætsforeninger.....	34.419	98.911	
Sport 92.....	134.100	209.908	
Øvrig udlejning.....	30.240	94.883	
	198.759	403.702	
Lønninger			2
Lønninger og gager.....	1.040.203	996.271	
Regulering af feriepengeforpligtelse.....	40.452	9.075	
ATP-bidrag.....	8.236	6.816	
Sociale bidrag.....	7.242	8.340	
Personaleudgifter.....	6.761	7.101	
Kørselsgodtgørelse.....	6.072	4.560	
	1.108.966	1.032.163	
Forbrugsafgifter mv.			3
Forbrugsafgifter.....	583.029	546.641	
Viderefakturerede forbrugsafgifter.....	-26.059	-2.592	
Energiafgifter, netto.....	0	-94.647	
Ej fradragsberettiget moms.....	0	179.569	
Rengøring og renovation.....	163.985	78.526	
Forbrugsafgifter, Lindbjergskolen.....	250.000	0	
	970.955	707.497	
Reparation og vedligeholdelse			4
El-arbejde.....	208.033	89.468	
VVS-arbejde.....	68.448	224.216	
Tømrerarbejde.....	264.567	69.201	
Murerarbejde.....	5.539	1.925	
Øvrige udgifter.....	205.755	184.479	
Malerarbejde.....	43.583	635	
Udendørsarealer.....	6.867	17.803	
Vedligeholdelse ifbm. renovering af omklædning.....	0	924.756	
Anvendt henlæggelse.....	0	-924.756	
Vedligeholdelse, spildevandsledning.....	0	400.000	
Vedligeholdelse, reetablering belægning.....	0	125.000	
	802.792	1.112.727	
Øvrige udgifter			5
Forsikringer.....	69.342	64.238	
Vagtordning.....	45.727	44.181	
Vagtydelse.....	150.000	37.500	
Småanskaffelser.....	9.129	5.742	
Møder diverse udvalg.....	2.405	17.996	
	276.603	169.657	

	2020	2019	
Afskrivninger			6
Ejendom.....	725.146	707.785	
Inventar, hallen.....	6.072	26.087	
Småanskaffelser.....	93.534	82.913	
	824.752	816.785	
Administration			7
Kontorhold, porto og gebyrer.....	18.201	13.756	
Telefon og telefax.....	10.906	11.204	
Revision og regnskabsmæssig assistance.....	31.500	32.988	
BDO Business Support.....	0	6.500	
Rådgivning.....	0	10.000	
Rest revisor vedrørende tidligere år.....	-7.125	0	
Annoncer og reklamer.....	2.945	24.770	
Kontingenter og abonnementer.....	8.102	8.049	
IT-udgifter.....	28.691	18.778	
Blade og tidsskrifter.....	2.850	2.710	
Diverse.....	18.145	11.926	
Videoovervågning.....	0	3.719	
Småanskaffelser.....	0	6.301	
Mødeudgifter.....	14.806	33.528	
	129.021	184.229	
Særlige poster			8
Merpris ved salg af bygning.....	0	1.761.508	
	0	1.761.508	
Materielle anlægsaktiver			9
	Ejendom	Inventar, hallen	
Kostpris 1. januar 2020.....	12.400.000	394.970	
Tilgang.....	0	236.949	
Kostpris 31. december 2020.....	12.400.000	631.919	
Afskrivninger 1. januar 2020.....	176.946	389.869	
Årets afskrivninger	725.146	6.072	
Afskrivninger 31. december 2020.....	902.092	395.941	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....	11.497.908	235.978	
Ejendomsværdi 1. oktober 2018.....	23.200.000		

NOTER

	2020	2019	Note
Anden gæld			10
A-skat og AM-bidrag.....	121.230	23.135	
ATP og sociale udgifter.....	2.745	1.704	
Feriepengeforpligtelse.....	48.457	73.400	
Beskattede feriepenge.....	966	372	
Skyldige lønninger.....	378	0	
Herning Kommune timeafgift.....	67.147	55.201	
Moms.....	104.469	144.447	
	345.392	298.259	

Momsstatus

11

Hammerum Hallen har tidligere været fuldt momsregistreret på Hal 2 samt squashbaner, hvor øvrige indtægter og udgifter blev fordelt forholdsmæssigt.

Dette er afmeldt pr. 1. januar 2020 - hvor man har valgt ikke længere at være momsregistreret på hverken Hal 2 eller squashbanerne.

Hallen er dog stadig momsregistreret ved salg af reklamer mv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Hammerum Hallen for 2020 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A. Herudover har Hammerum Hallen valgt at følge reglerne for klasse B om ledelsesberetning.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved udleje af hallen samt hallens bloktilskud fra Herning Kommune indregnes i resultatopgørelsen.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til institutionens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Ejendommen samt inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Inventar.....	5 år	0%

Ejendommen, fratrukket en restværdi på 6.000.000 kr., afskrives i 2020 med 725.146 kr., svarende til afdrag på institutionens lån.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Torben Laurs Løvdal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-485707706824

IP: 178.157.xxx.xxx

2021-05-28 06:52:51Z

NEM ID 

Bo Philipsen Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-016513378358

IP: 185.40.xxx.xxx

2021-05-28 07:00:21Z

NEM ID 

Carsten Bo Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-932601584471

IP: 92.246.xxx.xxx

2021-05-28 08:17:43Z

NEM ID 

Carsten Bo Jensen

Daglig ledelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-932601584471

IP: 92.246.xxx.xxx

2021-05-28 08:17:43Z

NEM ID 

Søren Fejerskov Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-699570812734

IP: 80.197.xxx.xxx

2021-05-28 12:08:31Z

NEM ID 

Mogens Buur

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-392910014460

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-05-28 12:55:56Z

NEM ID 

Mette Lund Timmermann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-590898514349

IP: 83.89.xxx.xxx

2021-06-06 16:07:18Z

NEM ID 

Begitte Hauge Deleuran

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-575407412081

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-06-08 20:13:03Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 2V5J5-FC4VF-XKYYA-1N4MP-H7EW6-01LCP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kirsten Marian Østergaard

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1084540046985

IP: 77.243.xxx.xxx

2021-06-08 20:17:08Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 2V5JS-FC4VF-XKYYA-1N4MP-H7EW6-01LCP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>