



Tlf: 96 26 38 00  
herning@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Birk Centerpark 30  
DK-7400 Herning  
CVR-nr. 20 22 26 70

**DEN SELVEJENDE INSTITUTION HAMMERUM -  
GJELLERUP HALL'N  
ÅRSRAPPORT  
2023**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Institutionsoplysninger</b>	
Institutionsoplysninger.....	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Pengestrømsopgørelse.....	10
Noter.....	11-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14-15

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Institutionen</b>	Den Selvejende Institution Hammerum - Gjellerup Hall'n Frølundvej 41 7400 Herning
<b>Bestyrelse</b>	Susanne Fruergaard Pedersen, formand Bo Møller, næstformand Christina Jelle Elkjær Carsten Lambæk Claus Nissen Mette Timmermann, referent Poul Krath Damtoft, kasserer
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank Østergade 2 7400 Herning

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2023 for Hammerum Hallen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Herning, den 5. april 2024

Bestyrelse

\_\_\_\_\_  
Susanne Fruergaard Pedersen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Bo Møller  
Næstformand

\_\_\_\_\_  
Christina Jelle Elkjær

\_\_\_\_\_  
Carsten Lambæk

\_\_\_\_\_  
Claus Nissen

\_\_\_\_\_  
Mette Timmermann  
Referent

\_\_\_\_\_  
Poul Krath Damtoft  
Kasserer

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til Den Selvejende Institution Hammerum - Gjellerup Hall'n*

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hammerum Hallen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Hammerum Hallen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2023 medtaget de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for 2023 og 2024. Resultatbudgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 5. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Klaus Grønbæk Jakobsen  
Statsautoriseret revisor

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet

Hammerum Hallens aktiviteter er at udleje og drive hallen.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for Hammerum Hallens finansielle stilling.



**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	Regnskab 2023	<i>Er ikke under- lagt revision</i> Budget 2023	<i>Er ikke under- lagt revision</i> Budget 2024	Regnskab 2022
Bloktilskud.....		4.628.142	4.628.000	4.638.000	4.288.000
Lejeindtægter.....	1	301.833	325.000	325.000	360.273
Udlejning af cafeteriet.....		40.000	60.000	120.000	120.000
Alle Tiders Støtteforening, bidrag.....		0	0	0	599.042
Reklameindtægter.....		146.800	120.000	120.000	121.967
<b>NETTOOMSÆTNING.....</b>		<b>5.116.775</b>	<b>5.133.000</b>	<b>5.203.000</b>	<b>5.489.282</b>
Lønninger.....	2	-1.689.072	-1.890.000	-1.905.000	-1.605.178
<b>Haludgifter</b>					
Forbrugsafgifter mv.....	3	-952.568	-1.283.000	-1.250.000	-1.094.760
Reparation og vedligeholdelse..	4	-765.884	-480.000	-530.000	-1.049.746
Øvrige udgifter.....	5	-202.608	-255.000	-285.000	-322.092
Afskrivninger.....	6	-901.222	-1.000.000	-1.000.000	-1.003.285
<b>Haludgifter i alt.....</b>		<b>-2.822.282</b>	<b>-3.018.000</b>	<b>-3.065.000</b>	<b>-3.469.883</b>
<b>BRUTTORESULTAT.....</b>		<b>605.421</b>	<b>225.000</b>	<b>233.000</b>	<b>414.221</b>
Administration.....	7	-149.852	-155.000	-168.000	-134.252
<b>DRIFTSRESULTAT.....</b>		<b>455.569</b>	<b>70.000</b>	<b>65.000</b>	<b>279.969</b>
Andre finansielle indtægter....		5.788	0	0	0
Øvrige finansielle omkostninger.....		-33.822	-70.000	-65.000	-63.185
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>427.535</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>216.784</b>

**FORSLAG TIL  
RESULTATDISPONERING**

Hensættelse til renovering af cafeteria .....		0	0	0	241.900
Hensættelse til strålevarmeanlæg.....		500.000	0	0	0
Overført overskud.....		-72.465	0	0	-25.116
<b>I ALT.....</b>		<b>427.535</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>216.784</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023	2022
Grunde og bygninger.....		9.213.993	9.993.819
Inventar Hall'n .....		142.827	206.773
Inventar cafeteria.....		133.516	0
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>8</b>	<b>9.490.336</b>	<b>10.200.592</b>
Indskud Alletiders Støtteforening.....		150.000	150.000
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>		<b>150.000</b>	<b>150.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>9.640.336</b>	<b>10.350.592</b>
Tilgodehavende halleje.....		117.427	69.303
Andre tilgodehavender.....		13.365	13.676
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>130.792</b>	<b>82.979</b>
Indestående i pengeinstitutter.....		1.296.162	1.270.103
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>1.296.162</b>	<b>1.270.103</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>1.426.954</b>	<b>1.353.082</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>11.067.290</b>	<b>11.703.674</b>
<b>PASSIVER</b>			
Saldo 1. januar.....		8.089.631	8.114.747
Medlemsbeviser indbetalt tidligere år.....		-245.615	-245.615
Årets resultat .....		-72.465	-25.116
		<b>7.771.551</b>	<b>7.844.016</b>
Medlemsbeviser, akkumuleret saldo.....		245.615	245.615
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>8.017.166</b>	<b>8.089.631</b>
Hensættelse til vedligeholdelse.....		500.000	766.900
<b>HENSÆTTELSE TIL VEDLIGEHOLDELSE.....</b>		<b>500.000</b>	<b>766.900</b>
Gæld til kreditinstitutter.....		0	816.781
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>0</b>	<b>816.781</b>
Kortfristet del af langfristet gæld.....		798.954	761.999
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		1.296.243	1.019.813
Anden gæld.....	9	230.272	176.042
Forudbetalte sponsorindtægter.....		178.759	72.508
Forudmodtaget leje.....		15.896	0
Deposita.....		30.000	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>2.550.124</b>	<b>2.030.362</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>2.550.124</b>	<b>2.847.143</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>11.067.290</b>	<b>11.703.674</b>

Momsstatus

10

**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

	2023	2022
Årets resultat .....	427.536	216.784
Afskrivninger indeholdt i resultatet.....	848.376	825.102
Indgået for medlemsbeviser.....	0	0
Ændring i tilgodehavender.....	-47.813	-62.024
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser.....	482.806	136.638
<b>PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET.....</b>	<b>1.710.905</b>	<b>1.116.500</b>
Tilgang renovering af cafeteria køkken.....	-905.020	0
<b>PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET.....</b>	<b>-905.020</b>	<b>0</b>
Afdrag på langfristet gæld.....	-779.826	-761.156
<b>PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....</b>	<b>-779.826</b>	<b>-761.156</b>
<b>ÆNDRING I LIKVIDER.....</b>	<b>26.059</b>	<b>355.344</b>
Likvide beholdninger og bankindestående primo.....	1.270.103	914.759
Likvide beholdninger og bankindestående ultimo.....	1.296.162	1.270.103

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Lejeindtægter</b>			<b>1</b>
Leje idrætsforeninger.....	46.328	63.857	
Sport 92.....	197.216	192.818	
Øvrig udlejning.....	58.289	103.598	
	<b>301.833</b>	<b>360.273</b>	
<b>Lønninger</b>			<b>2</b>
Lønninger og gager.....	1.626.770	1.583.007	
Regulering af feriepengeforpligtelse.....	0	-26.183	
ATP-bidrag.....	11.265	11.171	
Sociale bidrag.....	24.480	19.264	
Personaleudgifter.....	20.052	9.037	
Kørselsgodtgørelse.....	6.505	8.882	
	<b>1.689.072</b>	<b>1.605.178</b>	
<b>Forbrugsafgifter mv.</b>			<b>3</b>
Forbrugsafgifter.....	628.080	836.795	
Viderefakturerede forbrugsafgifter.....	-27.161	-84.435	
Rengøring og renovation.....	101.649	92.400	
Forbrugsafgifter Lindbjergskolen.....	250.000	250.000	
	<b>952.568</b>	<b>1.094.760</b>	
<b>Reparation og vedligeholdelse</b>			<b>4</b>
El-arbejde.....	15.635	68.045	
VVS-arbejde.....	37.803	152.210	
Tømrerarbejde.....	38.775	26.050	
Murerarbejde.....	0	10.820	
Øvrige udgifter.....	630.383	133.636	
Malerarbejde.....	5.372	8.134	
Udendørsarealer.....	37.916	8.026	
Renovering omklædningsrum, gangarealer.....	0	642.825	
	<b>765.884</b>	<b>1.049.746</b>	
<b>Øvrige udgifter</b>			<b>5</b>
Forsikringer.....	99.187	116.151	
Vagtordning.....	44.850	49.688	
Vagtydelse.....	50.000	150.000	
Diverse.....	8.571	6.253	
	<b>202.608</b>	<b>322.092</b>	

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Afskrivninger</b>			<b>6</b>
Ejendom.....	779.826	761.156	
Inventar, hallen og cafeteria.....	68.550	63.946	
Småanskaffelser.....	52.846	178.183	
	<b>901.222</b>	<b>1.003.285</b>	
 <b>Administration</b>			<b>7</b>
Kontorhold.....	28.985	20.632	
Telefon og internet.....	11.368	6.308	
Revision og regnskabsmæssig assistance.....	38.750	31.125	
Bogholderimæssig assistance.....	6.180	12.500	
Annoncer og reklamer.....	3.000	625	
Kontingenter.....	2.110	5.747	
IT-udgifter.....	32.091	22.199	
Blade og tidsskrifter.....	3.550	3.220	
Diverse.....	9.253	4.813	
Mødeudgifter.....	14.565	27.083	
	<b>149.852</b>	<b>134.252</b>	
 <b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>8</b>
	<b>Ejendom</b>	<b>Inventar, Cafeteria</b>	<b>Inventar, hallen</b>
Kostpris 1. januar 2023.....	12.400.000	101.824	714.700
Tilgang.....	0	905.020	0
Anvendt henlæggelse.....	0	-766.900	0
Afgang.....	0	0	0
<b>Kostpris 31. december 2023.....</b>	<b>12.400.000</b>	<b>239.944</b>	<b>714.700</b>
 Afskrivninger 1. januar 2023.....	2.406.181	101.824	507.927
Årets afskrivninger.....	779.826	4.604	63.946
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	0	0	0
<b>Afskrivninger 31. december 2023.....</b>	<b>3.186.007</b>	<b>106.428</b>	<b>571.873</b>
 <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023..</b>	<b>9.213.993</b>	<b>133.516</b>	<b>142.827</b>
 Ejendomsværdi 1. oktober 2022.....	23.200.000		

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Anden gæld</b>			<b>9</b>
A-skat og AM-bidrag.....	90.006	46.579	
ATP og sociale omkostninger.....	2.745	2.840	
Beskattede feriepenge.....	854	469	
Skyldige pensioner.....	496	0	
Moms.....	938	31.075	
Herning Kommune timeafgift.....	135.233	95.079	
	<b>230.272</b>	<b>176.042</b>	

**Momsstatus**

10

Hammerum Hallen har tidligere været fuldt momsregistreret på Hal 2 samt squashbaner, hvor øvrige indtægter og udgifter blev fordelt forholdsmæssigt.

Dette er afmeldt pr. 1. januar 2020 - hvor man har valgt ikke længere at være momsregistreret på hverken Hal 2 eller squashbanerne.

Hallen er dog stadig momsregistreret ved salg af reklamer mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Den Selvejende Institution Hammerum - Gjellerup Hall'n for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A. Herudover har Hammerum Hallen valgt at følge reglerne for klasse B om ledelsesberetning.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved udleje af hallen samt hallens bloktilskud fra Herning Kommune indregnes i resultatopgørelsen.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til institutionens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Ejendommen samt inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Inventar.....	5-10 år	0%

Ejendommen, fratrukket en restværdi på 7.000.000 kr., afskrives i 2023 med 779.826 kr., svarende til afdrag på institutionens lån.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Susanne Fruergaard Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 67b3cebf-796a-4be7-82d2-e8d4a41043bc

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-04-05 19:41:53 UTC



## Mette Lund Timmermann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9fdf8836-c4f7-484f-89a3-43f9c564eefc

IP: 188.181.xxx.xxx

2024-04-06 06:25:03 UTC



## Bo Philipsen Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: deb28d13-6556-4d24-9f64-6df14ffc5c1a

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-04-06 14:51:03 UTC



## Peter Wissing

Daglig leder

Serienummer: 607f0650-25f2-46f2-bbe7-c0a5714035b1

IP: 109.232.xxx.xxx

2024-04-07 16:18:24 UTC



## Carsten Stamp Lambæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f2a74259-449c-44a1-9785-3626e4408e65

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-04-07 18:06:48 UTC



## Claus Nymann Nissen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9e77788b-02a4-42e5-9777-2a3a54181438

IP: 212.130.xxx.xxx

2024-04-08 10:19:34 UTC



Penneo dokumentnøgle: JKLMC-JXY5P-ZY3DU-UHSPFQ-W6N7M-2L00N

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Poul Damtoft

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fbc45f34-53c2-440d-a157-19e447ec84ae

IP: 171.25.xxx.xxx

2024-04-08 10:24:13 UTC



## Christina Jelle Elkjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cc4e7ed3-e409-40aa-a973-a6e16b917b44

IP: 37.97.xxx.xxx

2024-04-09 13:12:49 UTC



## Klaus Grønbæk Jakobsen

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 751ccdf6-8184-4026-88de-d83f1bf77296

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-04-09 13:14:28 UTC



Penneo dokumentnøgle: JKLMC-JXY5P-ZY3DU-HSPFQ-W6N7M-2L00N

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**