



# Den Selvejende Institution Hammerum - Gjellerup Halln

Frølundvej 41, 7400 Herning  
CVR-nr. 11 12 87 18

Årsrapport 2025

1. januar - 31. december 2025

## Indholdsfortegnelse

### **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

2

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning

3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

4-6

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

7

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december**

Resultatopgørelse

8

Balance

9

Pengestrømsopgørelse

10

Noter

11-13

Anvendt regnskabspraksis

14-15

## Virksomhedsoplysninger

<b>Institutionen</b>	Den Selvejende Institution Hammerum - Gjellerup Halln Frølundvej 41 7400 Herning
	CVR-nr.: 11 12 87 18 Stiftet: 21. juli 1969 Kommune: Herning Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Susanne Fruergaard Pedersen, formand Christina Jelle Elkjær Carsten Stamp Lambæk Claus Nymann Nissen Mette Lund Timmermann, referent Poul Damtoft, kasserer Jesper Hyun Rasmussen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Birk Centerpark 30 DK-7400 Herning
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank Haraldsgade 36 7400 Herning

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2025 for Hammerum Hallen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Herning, den 9. april 2026

Daglig ledelse

---

Peter Wissing

Bestyrelse

---

Susanne Fruergaard Pedersen  
Formand

---

Christina Jelle Elkjær

---

Carsten Stamp Lambæk

---

Claus Nymann Nissen

---

Mette Lund Timmermann  
Referent

---

Poul Damtoft  
Kasserer

---

Jesper Hyun Rasmussen

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til kapitalejerne i Den Selvejende Institution Hammerum - Gjellerup Halln*

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hammerum Hallen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Hammerum Hallen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2025 medtaget de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for 2025 og 2026. Resultatbudgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 9. april 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 45 71 93 75

Anders Kloster Rasmussen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne45829

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Hammerum Hallens aktiviteter er at udleje og drive hallen.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for Hammerum Hallens finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	Regnskab 2025	<i>Er ikke under- lagt revision</i> Budget 2025	<i>Er ikke under- lagt revision</i> Budget 2026	Regnskab 2024
Bloktilskud.....		4.085.000	4.085.000	4.215.000	4.638.000
Lejeindtægter.....	1	474.986	450.000	450.000	451.343
Modtaget legater.....		150.000	0	0	75.000
Reklameindtægter.....		102.178	120.000	120.000	162.425
<b>NETTOOMSÆTNING.....</b>		<b>4.812.164</b>	<b>4.655.000</b>	<b>4.785.000</b>	<b>5.326.768</b>
Lønninger.....	2	-1.794.685	-1.990.000	-2.015.000	-1.781.508
<b>Haludgifter</b>					
Forbrugsafgifter mv.....	3	-740.042	-950.000	-925.000	-719.902
Reparation og vedligeholdelse..	4	-696.659	-715.000	-770.000	-1.208.030
Øvrige udgifter.....	5	-298.364	-305.000	-305.000	-326.845
Afskrivninger.....	6	-331.099	-505.000	-495.000	-923.680
<b>Haludgifter i alt.....</b>		<b>-2.066.164</b>	<b>-2.475.000</b>	<b>-2.495.000</b>	<b>-3.178.457</b>
<b>BRUTTORESULTAT.....</b>		<b>951.315</b>	<b>190.000</b>	<b>275.000</b>	<b>366.803</b>
Administration.....	7	-172.275	-185.000	-185.000	-123.049
<b>DRIFTSRESULTAT.....</b>		<b>779.040</b>	<b>5.000</b>	<b>90.000</b>	<b>243.754</b>
Andre driftsindtægter.....		0	0	0	1.000.000
Andre finansielle indtægter.....		13.841	0	0	17.439
Øvrige finansielle omkostninger.....		0	0	0	-14.638
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>792.881</b>	<b>5.000</b>	<b>85.000</b>	<b>1.246.555</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>					
Overført overskud.....		<b>792.882</b>	0	0	1.246.555
<b>I ALT.....</b>		<b>792.882</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.246.555</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2025	2024
Grunde og bygninger.....		8.238.160	8.415.040
Inventar Hall'n.....		15.906	78.881
Inventar cafeteria.....		78.268	105.892
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>8</b>	<b>8.332.334</b>	<b>8.599.813</b>
Indskud Alletiders Støtteforening.....		150.000	150.000
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>		<b>150.000</b>	<b>150.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>8.482.334</b>	<b>8.749.813</b>
Tilgodehavende halleje.....		128.728	104.189
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>128.728</b>	<b>104.189</b>
Indestående i pengeinstitutter.....		2.431.968	1.596.671
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>2.431.968</b>	<b>1.596.671</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>2.560.696</b>	<b>1.700.860</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>11.043.030</b>	<b>10.450.673</b>
<b>PASSIVER</b>			
Saldo 1. januar.....		9.763.721	8.017.166
Korrektion af henlæggelser tidligere år.....		0	500.000
Medlemsbeviser indbetalt tidligere år.....		0	-245.615
Årets resultat.....		792.882	1.246.555
		<b>10.556.603</b>	<b>9.518.106</b>
Medlemsbeviser, akkumuleret saldo.....		0	245.615
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>10.556.603</b>	<b>9.763.721</b>
Kortfristet del af langfristet gæld.....		0	1
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		240.321	267.828
Anden gæld.....	9	164.439	229.989
Forudbetalte sponsorindtægter.....		51.667	149.134
Forudmodtaget leje.....		0	10.000
Deposita.....		30.000	30.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>486.427</b>	<b>686.952</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>486.427</b>	<b>686.952</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>11.043.030</b>	<b>10.450.673</b>

Momsstatus

10

**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

	2025	2024
Årets resultat.....	792.882	1.246.555
Afskrivninger indeholdt i resultatet.....	267.479	890.523
Ændring i tilgodehavender.....	-24.540	26.603
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser.....	-200.529	-1.064.218
<b>PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET.....</b>	<b>835.292</b>	<b>1.099.463</b>
Afdrag på langfristet gæld.....	0	-798.954
<b>PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....</b>	<b>0</b>	<b>-798.954</b>
<b>ÆNDRING I LIKVIDER.....</b>	<b>835.292</b>	<b>300.509</b>
Likvide beholdninger og bankindestående primo.....	1.596.671	1.296.162
<b>Likvide beholdninger og bankindestående ultimo.....</b>	<b>2.431.963</b>	<b>1.596.671</b>

## NOTER

	2025	2024	Note
<b>Lejeindtægter</b>			<b>1</b>
Leje idrætsforeninger.....	54.999	54.775	
Sport 92.....	199.500	190.000	
Øvrig udlejning.....	220.487	86.568	
	<b>474.986</b>	<b>331.343</b>	
<b>Lønninger</b>			<b>2</b>
Lønninger og gager.....	1.748.173	1.724.276	
ATP-bidrag.....	11.682	11.781	
Sociale bidrag.....	21.296	19.321	
Personaleudgifter.....	9.358	19.494	
Kørselsgodtgørelse.....	4.176	6.636	
	<b>1.794.685</b>	<b>1.781.508</b>	
<b>Forbrugsafgifter mv.</b>			<b>3</b>
Forbrugsudgifter.....	707.738	711.525	
Viderefakturerede forbrugsafgifter.....	-67.420	-82.171	
Rengøring og renovation.....	99.726	90.548	
	<b>740.044</b>	<b>719.902</b>	
<b>Reparation og vedligeholdelse</b>			<b>4</b>
Ejendommens vedligeholdelse.....	427.405	716.334	
Maskiner & inventar.....	230.133	0	
Udendørsarealer.....	39.121	32.638	
Strålevarmeanlæg.....	0	459.058	
	<b>696.659</b>	<b>1.208.030</b>	
<b>Øvrige udgifter</b>			<b>5</b>
Forsikringer.....	91.484	133.993	
Vagtordning.....	56.880	42.852	
Vagtydelse.....	150.000	150.000	
	<b>298.364</b>	<b>326.845</b>	

## NOTER

	2025	2024	Note
<b>Afskrivninger</b>			<b>6</b>
Ejendom.....	176.880	798.953	
Inventar, hallen og cafeteria.....	90.599	91.570	
Småanskaffelser.....	63.620	33.157	
	<b>331.099</b>	<b>923.680</b>	
<b>Administration</b>			<b>7</b>
Kontorhold.....	31.741	17.010	
Telefon og internet.....	5.330	8.312	
Revision og regnskabsmæssig assistance.....	45.685	31.209	
Kontingenter.....	7.228	5.225	
IT-udgifter.....	58.670	38.852	
Diverse.....	4.010	2.926	
Mødeudgifter.....	19.611	19.515	
	<b>172.275</b>	<b>123.049</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>8</b>
	<b>Ejendom</b>	<b>Inventar, Cafeteria</b>	<b>Inventar, hallen</b>
Kostpris 1. januar 2025.....	12.400.000	239.944	714.700
<b>Kostpris 31. december 2025.....</b>	<b>12.400.000</b>	<b>239.944</b>	<b>714.700</b>
Afskrivninger 1. januar 2025.....	3.984.960	134.052	635.819
Årets afskrivninger .....	176.880	27.624	62.975
<b>Afskrivninger 31. december 2025.....</b>	<b>4.161.840</b>	<b>161.676</b>	<b>698.794</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025..</b>	<b>8.238.160</b>	<b>78.268</b>	<b>15.906</b>
Ejendomsværdi 1. oktober 2022.....	23.200.000		

NOTER

	2025	2024	Note
<b>Anden gæld</b>			<b>9</b>
A-skat og AM-bidrag .....	58.226	53.131	
ATP og sociale omkostninger.....	5.742	5.742	
Beskattede feriepenge.....	1.469	864	
Skyldige pensioner.....	788	468	
Moms.....	0	33.200	
Herning Kommune timeafgift.....	98.214	136.584	
	<b>164.439</b>	<b>230.272</b>	
 <b>Momsstatus</b>			 <b>10</b>
Hammerum Hallen har tidligere været fuldt momsregistreret.			
Dette er afmeldt pr. 1. januar 2025 - hvor man har valgt ikke længere at være momsregistreret.			

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Den Selvejende Institution Hammerum - Gjellerup Halln for 2025 er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet herunder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år, bortset fra nedenstående ændring

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

I regnskabsåret har tidligere år valgt at henlægge reserver til brug senere år. I regnskabsåret har bestyrelsen besluttet at ændre denne praksis, således der fremadrettet ikke foretages henlæggelser til vedligholdelse. Sammenligningstallene er tilrettet og henlæggelsen ført direkte på egenkapitalen.

Dette påvirker resultatet for 2024 positivt med 75.000 kr., egenkapitalen påvirkes positivt med 1.516 tkr. mens hensættelser påvirkes negativt med 1.516 tkr.

Medlemsbeviser har i tidligere år været præsenteret under egenkapitalen. I indeværende regnskabsår er disse udgået, idet de ikke længere vurderes at opfylde betingelserne for indregning som egenkapital. Ændringen har ingen indvirkning på egenkapitalen ultimo eller årets resultat.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved udleje af hallen, Reklameindtægter og modtaget legater samt hallens bloktilskud fra Herning Kommune indregnes i resultatopgørelsen.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til institutionens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Ejendommen samt inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Ejendom.....	15-40 år	50-60% af kostpris
Inventar.....	5-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Poul Damtoft

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fbc45f34-53c2-440d-a157-19e447ec84ae

IP: 195.249.xxx.xxx

2026-04-09 12:07:56 UTC



## Christina Jelle Elkjær

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cc4e7ed3-e409-40aa-a973-a6e16b917b44

IP: 94.145.xxx.xxx

2026-04-09 12:26:46 UTC



## Carsten Stamp Lambæk

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f2a74259-449c-44a1-9785-3626e4408e65

IP: 90.185.xxx.xxx

2026-04-09 12:48:06 UTC



## Mette Lund Timmermann

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9fdf8836-c4f7-484f-89a3-43f9c564eefc

IP: 172.225.xxx.xxx

2026-04-09 14:48:42 UTC



## Peter Wissing

### Daglig ledelse

Serienummer: 607f0650-25f2-46f2-bbe7-c0a5714035b1

IP: 109.232.xxx.xxx

2026-04-10 05:56:30 UTC



## Susanne Fruergaard Pedersen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 67b3cebf-796a-4be7-82d2-e8d4a41043bc

IP: 157.250.xxx.xxx

2026-04-12 16:26:02 UTC



Penneo dokumentnøgle: M7QMF-QCBXD-OK4IT-CHWTTM-TQJ3-CLX6I

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Claus Nymann Nissen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9e77788b-02a4-42e5-9777-2a3a54181438

IP: 157.250.xxx.xxx

2026-04-13 06:25:46 UTC



## Jesper Hyun Rasmussen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 87970779-a468-4667-ae7d-538397a2bdd0

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-04-17 13:14:20 UTC



## Anders Kloster Rasmussen

**BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375**

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: 6054522a-b94d-4b96-b050-d3c30864a314

IP: 77.243.xxx.xxx

2026-04-20 05:32:10 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.