

§ 7: Regnskab

Regnskabsåret er kalenderåret.

Der udarbejdes årsrapport omfattende driftsregnskab og status. Årsrapporten revideres af den af repræsentantskabet valgte revisor.

Den reviderede årsrapport samt det af bestyrelsen udarbejdede driftsbudget skal henligge til eftersyn på Hall'ns kontor senest 8 dage før generalforsamlingen i Alletiders Støtteforening.

Årsregnskabet underskrives af bestyrelsen og sendes efter godkendelse i repræsentantskabet til Herning Kommune til orientering.

Revisionsprotokollatet underskrives af bestyrelsen og arkiveres i revisionsprotokollen.

§ 8: Vedtægtsændringer

Ændringer af Hammerum-Gjellerup Hall'ns vedtægter skal beslattes på et repræsentantskabsmøde, hvor det af dagsordenen fremgår, at beslutning om vedtægtsændring skal ske. Endvidere kræves,

- at mindst 4/5 af de på repræsentantskabsmødet til sagens behandling fremmødte medlemmer stemmer herfor,
- at mindst 4/5 af bestyrelsens medlemmer stemmer herfor, og
- at Herning Kommune skal godkende ændringerne.

§ 9: Opløsning

Opløsning af institutionen Hammerum-Gjellerup Hall'n kan kun ske efter retningslinjer som gældende for vedtægtsændringer.

Ved opløsning skal bestyrelsen søge institutionens aktiver og passiver overført til Herning Kommune med henblik på fortsat drift som angivet i vedtægternes § 2.

Såfremt Herning Kommune helt eller delvist afslår at overtageinstitutionens aktiviteter som angivet, udarbejder bestyrelsen en plan for opløsningen, omfattende procedure for opløsningen og anvendelse af provenu ved realisation af aktiver. Planen skal godkendes af såvel repræsentantskabet som generalforsamlingen hos Alletiders Støtteforening.

§ 10: Ikrafttræden

Vedtægterne er godkendt på ordinær generalforsamling i Hammerum-Gjellerup Hall'n den 23. april 2025 med omgående ikrafttræden.

VEDTÆGTER FOR DEN SELVEJENDE INSTITUTION HAMMERUM-GJELLERUP HALL'N:



§ 1: Navn og hjemsted

Institutionens navn er Hammerum-Gjellerup Hall'n.

Institutionen er selvejende og dens hjemsted er Hammerum, Herning Kommune.

§ 2: Formål

Institutionens formål er

- at drive halkompleks til brug for lokalområdet, herunder idrætsklubber, foreninger, virksomheder og beboere. Hallen kan således anvendes til idræt, møder, fester, teater, udstillinger og lignende,
- at drive cafeteria under hensyntagen til de til enhver tid gældende bevillinger, der kun kan gives med bestyrelsens samtykke. Udnyttelse af bevillingerne skal ske efter retningslinjer, foreskrevet af bestyrelsen. Ved misbrug kan en bevilling indtrækkes.
- at drive virksomhed med udlejning af lokaler, borde, stole, service mv.

§ 3: Repræsentantskab

Repræsentantskabet er Hammerum-Gjellerup Hall'ns øverste myndighed

Repræsentantskabet sammensættes således:

- 1 medlem udpeges af Herning Kommune, gældende for en kommunal valgperiode. Kommunen kan til enhver tid udskifte medlemmet.
- 9 medlemmer vælges på Alletiders Støtteforenings generalforsamling for en 2-årig periode. I lige år vælges 5 medlemmer og i ulige år vælges 4 medlemmer.
- Enhver forening eller institution, der benytter Hall'ns faciliteter, og som Hall'ns bestyrelse og repræsentantskab kan godkende, kan indsætte et medlem i repræsentantskabet. Hvis godkendelse nægtes, kan nægtelsen forelægges Alletiders Støtteforenings generalforsamling. De indsatte repræsentantskabsmedlemmer kan til enhver tid udskiftes. Enhver udskiftning skal meddeles formanden for repræsentantskabet.

§ 4: Møder i repræsentantskabet

Hall'ns repræsentantskab holder møde senest 8 dage før den ordinære generalforsamling i Alletiders Støtteforening for at godkende Hall'ns reviderede årsregnskab og det af Hall'ns bestyrelse udarbejdede driftsbudget.

Mødet indeholder mindst følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning for det forgangne år forelægges til godkendelse
3. Det reviderede årsregnskab forelægges til godkendelse
4. Det af bestyrelsen udarbejdede driftsbudget forelægges til godkendelse

I umiddelbar forlængelse af den ordinære generalforsamling i Alletiders Støtteforening afholder det nye repræsentantskab møde med en dagsorden, som mindst indeholder:

1. Valg af dirigent
2. Valg af formand for repræsentantskabet
3. Valg af sekretær for repræsentantskabet

4. Valg af medlemmer til Hall'ns bestyrelse plus 2 suppleanter

5. Valg af regnskabsmæssig revisor og 2 kritiske revisorer

6. Eventuelt

Den regnskabsmæssige revisor skal være statsautoriseret eller registreret revisor. De kritiske revisorer skal på stikprøvebasis påse, at Hall'ns aktiviteter og økonomiske dispositioner sker til fremme af Hall'ns formål.

Det tilstræbes at repræsentantskabet afholder møde hvert halve år, og i øvrigt så ofte dets formand finder det fornødent. Desuden skal repræsentantskabet indkaldes til møde såfremt et flertal af repræsentantskabsmedlemmerne eller et flertal af bestyrelsen skriftlig fremsætter begæring herom med angivelse af forhandlingsemne.

Møder i repræsentantskabet indkaldes af formanden via e-mail med mindst 14 dages varsel.

Beslutninger i repræsentantskabet sker ved simpelt stemmeflertal uanset antallet af fremmødte.

Der føres forhandlingsprotokol ved alle møder i repræsentantskabet.

Hall'ns bestyrelsesmedlemmer deltager i repræsentantskabets møder, dog uden stemmeret.

§ 5: Bestyrelsen

Hall'n ledes af en bestyrelse på 7 medlemmer, der vælges af repræsentantskabet umiddelbart efter generalforsamlingen i Alletiders Støtteforening.

I lige år vælges 4 medlemmer og i ulige år vælges 3 medlemmer, for 2 år ad gangen.

Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er mødt. Afgørelse træffes ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Der føres forhandlingsprotokol ved alle møder i bestyrelsen.

§ 6: Bestyrelsen opgaver

Bestyrelsen varetager institutionens overliggende anliggender.

Bestyrelsen ansætter og afskediger halinspektør. Denne kan efter aftale med bestyrelsen ansætte og afskedige anden fastansat medhjælp ved Hall'n. Halinspektør varetager i øvrigt de daglige driftsopgaver i henhold til stillingsbeskrivelse.

Bestyrelsen afholder møde, så ofte formanden indkalder til det, eller når mindst 4 bestyrelsesmedlemmer ønsker det, med angivelse af dagsorden.

Bestyrelsen skal tilstræbe driften af Hall'n tilrettelagt så der ikke forekommer driftsunderskud.

Bestyrelsen kan nedsætte alle efter dets skøn nødvendige udvalg og heri indvælge personer med speciel sagkundskab.

Bestyrelsen skal indhente repræsentantskabets godkendelse ved større dispositioner som køb, salg eller pantsætning af fast ejendom eller optagelse af lån. Sådanne dispositioner kan desuden kun ske med samtykke fra Herning Kommune, så længe kommunen garanterer for lån, optaget af institutionen. Ved dispositioner af denne art forpligtes institutionen af den samlede bestyrelse.